

令和3年度 会務・事業報告

【会務報告】

- 1 会員数 期首 令和3年4月1日現在 264名(外, 法人会員 主2・従2)
期末 令和4年3月31日現在 264名(外, 法人会員 主2・従2)
※ 入会者数: 4名(個人会員)
退会者数: 4名(個人会員)

< 会員の動態 >

① 登録

| 支部 | 入会年月日 | 氏名 | 備考 |
|-----|---------|--------|----|
| 小山 | 令3.7.12 | 中里 正 | |
| 芳賀 | 令3.8.2 | 三ヶ田 和裕 | |
| 宇南 | 令3.8.10 | 和田 光央 | |
| 北那須 | 令3.11.1 | 長谷川 直子 | |

② 業務廃止

| 支部 | 廃止年月日 | 氏名 | 備考 |
|----|----------|-------|----|
| 宇南 | 令3.12.16 | 別井 則男 | |
| 小山 | 令4.3.31 | 軽部 雅博 | |

③ 死亡者

| 支部 | 死亡年月日 | 氏名 | 備考 |
|----|----------|--------|----|
| 鹿沼 | 令3.11.14 | 竹澤 和男 | |
| 日光 | 令3.12.12 | 山田 龍太郎 | |

< 令和3年度支部別会員数 > (令和4年3月31日現在)

| 支部 | 宇北 | 宇南 | 足利 | 佐野 | 栃木 | 鹿沼 | 日光 | 芳賀 | 小山 | 塩那 | 北那須 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|
| 個人会員 | 36 | 47 | 19 | 19 | 19 | 12 | 10 | 17 | 29 | 28 | 28 | 264 |
| 法人会員 | 1 | 1 | | | | | | | 1 | | 1 | 4 |

2 会の機関

- 役員及び理事会(会則第28条)
会長1名, 副会長2名, 常任理事5名, 理事8名, 代表監事1名, 監事1名(予備監事1名)
- 業務分掌(会則第55条)
総務部 3名(副会長1名・部長1名・次長1名)
財務部 3名(副会長1名・部長1名・次長1名)
業務部 4名(副会長1名・部長1名・次長1名・理事1名)
研修部 4名(副会長1名・部長1名・次長1名・理事1名)
広報部 4名(副会長1名・部長1名・次長1名・理事1名)
- 綱紀委員会(会則第48条)
委員長1名, 副委員長1名, 委員4名 以上6名(予備綱紀委員3名)
- 紛議調停委員会(会則第113条)
委員長1名, 副委員長1名, 委員9名 以上11名
- 苦情処理委員会(苦情処理委員会規則第2条)
委員長1名, 副委員長1名, 委員9名, 各部部長5名, 業務部理事2名 以上18名
- 注意勧告理事会(会則第106条・第107条)
委員5名(各部部長兼務) 以上5名
- 境界問題解決センターとちぎ(会則第86条の2)

運営委員長1名（センター長兼務），副委員長2名（内1名は弁護士），運営委員4名以上 7名

- (8) 支部長会議（会則第72条）
支部長11名（議長1名・副議長1名・運営委員1名），
会長1名，副会長2名，各部部长5名（内，総務部長は運営委員兼務） 以上19名
- (9) 境界問題連絡協議会事務局（境界問題連絡協議会設置要綱第5条）
運営委員長1名，副委員長1名，運営委員4名 以上6名
- (10) 土地境界鑑定研修運営委員会（業務部所管）
委員長1名，副委員長2名，委員2名 以上4名
- (11) オンライン申請推進委員会（会則第54条）
委員長1名，副委員長1名，委員1名 以上3名
- (12) 会館再築委員会（会則第54条・平成29年度会長特命：財務部所管）
委員長1名，副委員長1名，委員3名 以上5名
- (13) 調査士制度70周年記念事業常任委員会（業務部所管）
委員長1名，副委員長1名，委員2名，アドバイザー1名，以上5名
- (14) 土地家屋調査士業務改革(Bチーム)委員会（会長諮問機関）
委員長1名，副委員長1名，委員2名，アドバイザー1名 以上5名
- (15) 事務局（会則第57条）
事務長1名，事務職員2名 以上3名
- (16) 顧問委託先
顧問弁護士：太田うるおう法律事務所 弁護士 太田うるおう様（宇都宮市）
顧問税理士：税理士法人鎌形会計 税理士 鎌形俊之様（宇都宮市）
顧問社労士：小野労務管理事務所 社会保険労務士 小野弓子様（宇都宮市）
HP管理会社：株式会社アズプロダクツ様（宇都宮市）
会員データベース構築：有限会社アイディアルシステム様（宇都宮市）

3 総会関係

- 令和3年4月27日 役員選考委員会（パーティ）
- 令和3年4月27日 総会会場打合せ（パーティ）（橋本・永岡）
- 令和3年5月20日 定時総会議長予定者との打合せ
- 令和3年5月25日 第73回定時総会（パーティ）

4 理事会・監事会

| 令和3年4月16日（金） | 第1回理事会 | 会場 | パーティ |
|--------------|--------|--|------|
| 議題： | 【総務部】 | <<総会関係審議>> 1. 定時総会議案書の検討 2. 式典代替資料の検討 【報告事項】 1. 会員の懲戒処分の件 【継続協議事項】 1. 土地家屋調査士会会則モデル等の一部改正について 【審議事項】 1. 定時総会の件 | |
| | 【財務部】 | 【報告事項】 1. 会計監査の件 【継続協議事項】 1. 来年度において会費の一部返金の是非について 【審議事項】 1. 国民年金基金アンケートについて 2. 令和2年度予算案について | |
| | 【業務部】 | 【報告事項】 1. 相談件数 2. 表題部所有者不明土地解消事業状況について 3. 70周年記念事業常任委員会 【継続協議事項】 なし 【審議事項】 なし | |

| | |
|-------------|--|
| 【研修部】 | 【報告事項】 1. 第3回会員研修会開催の件 2. 栃木県土地家屋調査士会 調査士制度70周年記念事業 足利学校大成殿動画及び建物表題登記成果贈呈式参加の件 3. 今後の研修会について 【継続協議事項】 1. 研修会受講義務化に伴う研修規則新設の件 【審議事項】 1. 土地家屋調査士年次研修の件 |
| 【広報部】 | 【報告事項】 1. 土地家屋調査士の日無料相談会の件 2. 三士会無料相談会の件 3. 福利厚生の件 4. CRT無料相談の件 5. 連合会会報「土地家屋調査士」へ寄稿(愛しき我が会、我が地元)の件 【継続協議事項】 なし 【審議事項】 なし |
| 【関プロ・連合会関係】 | 【報告事項】 1. 関プロ会長会議・連合会役員選考会議の結果について 2. 連合会定時総会における代議員の選出について |
| 【監事講評】 | 綱川監事：三士会無料相談会から司法書士会がおけるとのことだが、それぞれの会が無料相談会を開催しているので調査士会も辞退したほうがいいと思う。 加藤監事：三士会は一時期行政書士会が抜けて二士会で相談会を開催していたこともあった。今回、どうするかはよく相談してほしい。このメンバーでの理事会は今日で最後だが、コロナ禍の特殊な状況のなかで、様々な努力をして会務執行いただきありがとうございました。 |

| | | | |
|----------------------|---|---|---|
| 令和3年6月9日(水) | 第2回理事会・監事会 | 会場 | とちぎ健康の森 |
| 議題： 【理事会】 会長進行 | 【役員研修】 1. 新役員業務ガイダンス 【審議事項】 2. 副会長・理事の業務分担、各部長(常任理事)の選任 3. 各種委員の選任 4. 政治連盟副会長の選任 5. 顧問・相談役・参与の選任及び委嘱 6. 連合会総会代議員の選任 7. 今後の各種会議予定について 8. 役員日当等の源泉処理・口座振込について 9. ADRセンター法務大臣宛役員変更届・役員責任について 10. 退任役員への感謝状贈呈の件 11. マイナンバー利用同意・役員保険加入等 12. その他 | 【役員研修】 1. 新役員業務ガイダンス 【審議事項】 2. 副会長・理事の業務分担、各部長(常任理事)の選任 3. 各種委員の選任 4. 政治連盟副会長の選任 5. 顧問・相談役・参与の選任及び委嘱 6. 連合会総会代議員の選任 7. 今後の各種会議予定について 8. 役員日当等の源泉処理・口座振込について 9. ADRセンター法務大臣宛役員変更届・役員責任について 10. 退任役員への感謝状贈呈の件 11. マイナンバー利用同意・役員保険加入等 12. その他 | 【役員研修】 1. 新役員業務ガイダンス 【審議事項】 2. 副会長・理事の業務分担、各部長(常任理事)の選任 3. 各種委員の選任 4. 政治連盟副会長の選任 5. 顧問・相談役・参与の選任及び委嘱 6. 連合会総会代議員の選任 7. 今後の各種会議予定について 8. 役員日当等の源泉処理・口座振込について 9. ADRセンター法務大臣宛役員変更届・役員責任について 10. 退任役員への感謝状贈呈の件 11. マイナンバー利用同意・役員保険加入等 12. その他 |
| 議題： 【理事会】 会長進行 | 【監事会】 【審議事項】 1. 代表監事の選任 | 【監事会】 【審議事項】 1. 代表監事の選任 | 【監事会】 【審議事項】 1. 代表監事の選任 |

| | | |
|-----|---------------|--|
| 議題： | 【理事会】 会長進行 | 【役員研修】 1. 新役員業務ガイダンス 【審議事項】 2. 副会長・理事の業務分担、各部長（常任理事）の選任 3. 各種委員の選任 4. 政治連盟副会長の選任 5. 顧問・相談役・参与の選任及び委嘱 6. 連合会総会代議員の選任 7. 今後の各種会議予定について 8. 役員日当等の源泉処理・口座振込について 9. ADR センター法務大臣宛役員変更届・役員責任について 10. 退任役員への感謝状贈呈の件 11. マイナンバー利用同意・役員保険加入等 12. その他 |
| | 【監事会】 | 【審議事項】 1. 代表監事の選任 |

| 令和3年7月7日（水） | 第3回理事会 | 会場 | パーティ |
|-------------|--------|--|------|
| 議題： | 【総務部】 | 【報告事項】 1. 文章スキャンデジタル化の継続の件 2. 会員データベースの件 3. 船田はじめ君を励ます会の通知について 4. 会員名簿の写真掲載の件 5. 会員の携帯電話番号の提供依頼の件 6. 情報公開に関する規則・細則改正の件 【継続協議事項】 1. 役員選任規則の再改正案検討の件 2. 土地家屋調査士会会則モデルの一部改正、土地家屋調査士会綱紀委員会規則（モデル）の一部改正、職務上請求書取扱管理規程（モデル）の一部改正 の件 3. 支部長マニュアルについて 4. 令和4年度の総会について 【審議事項】 1. 会員名簿の写真掲載の件 2. 会員の携帯電話番号提供依頼の件 3. 退任役員に対する感謝状贈呈内規改正（案）の件 4. 情報公開に関する規則・細則改正（案）の件 | |
| | 【財務部】 | 【報告事項】 1. 財務部所管会議開催の件 ① 6月21日（月）10：00～ 第1回財務部会 ② 6月28日（月）10：00～ 第1回会館再築委員会 【継続協議事項】 なし 【審議事項】 1. 綱紀委員会委員への手当支給の件 2. 会員への会費返還の件 3. 仮換地変更案の承認について | |
| | 【業務部】 | 【報告事項】 1. 境界問題解決センターとちぎの件 2. 業務部会の件 3. 土地境界鑑定研修運営委員会の件 4. 紛議調停委員・業務対応委員会の件 5. 境界問題連絡協議会運営委員会の件 【継続協議事項】 なし 【審議事項】 1. 境界問題連絡協議会研修会開催の件 | |
| | 【研修部】 | 【報告事項】 なし 【継続協議事項】 1. 本会主催の新人研修の件 【審議事項】 1. 第1回目研修開催の件 2. 年次研修開催方法の件 3. 個別研修・希望研修のテーマについて | |

| | |
|--------|--|
| 【広報部】 | 【報告事項】 1. 広報部会の件 2. 法務局休日無料相談の件 3. 日調連広報活動への協力の件 4. 関ブロ広報活動への協力の件 5. 関ブロ担当者会同の件 6. ホームページの管理の件 7. 宇都宮マラソン大会への参加予定の件 8. 四県会議の件 9. 六団体の件 10. 新聞広告掲載の件 11. 日本司法支援センター（法テラス）との連絡協調の件 12. 会報とちぎの件 13. CRT 住宅展示場での無料相談会の件 【継続協議事項】 1. 三士会法の日無料相談会の兼 2. 出前授業の件 3. 寄附講座の件 4. 空き家対策の件 5. 災害対策の件 6. HPへ各支部メール通信掲載の件 【審議事項】 1. 土地家屋調査士の日（7月31日）無料相談会の件 2. ハイキングの件 |
| 【その他】 | 【報告事項】 1. 令和3年度連合会定時総会の件 2. 令和3年度関東ブロック協議会定時総会の件 3. 令和3年度関東ブロック協議会会長会議の件 |
| 【監事講評】 | 川田監事：長い間ご苦勞様でございます。慎重審議で中身の濃い会議をこれからもお願いします。 加藤監事：まだ、慣れないところもあると思うが、いい内容の会議であった。 |

| 令和3年10月5日（火） | 第4回理事会 | 会場 | パーティ |
|--------------|---|----|------|
| 議題： | 【総務部】 【報告事項】 1. 事務局の夏季休暇について 2. 緊急事態宣言への対応について 3. 小山市から固定資産評価審査委員の推薦依頼について 4. 評論順番について 5. 会員への注意勧告理事会について 6. 栃木県固定資産評価審議会委員の推薦について 7. 令和4年度の総会について 8. 令和3年度法務局実態調査について 9. 関ブロ担当者会同について 【継続協議事項】 1. 役員選任規則の再改正案検討の件 2. カレンダー機能の無い手帳について 3. 職務上請求書取扱管理規程（モデル）の一部改正 【審議事項】 1. 支部長マニュアルについて 2. 退任役員に対する感謝状贈呈内規改正（案）の件 3. 会則の一部改正、綱紀委員会規則の一部改正について | | |
| | 【財務部】 【報告事項】 1. 会費（本会費・比例会費）の納入状況の件 2. 防災対応物資（緊急備蓄品）納入の件 3. 研修用大型モニター及びビデオカメラ購入の件 4. 会館再築委員会活動報告 【継続協議事項】 なし 【審議事項】 なし | | |

| | |
|---------------|---|
| 【業務部】 | 【報告事項】 1. 土地境界鑑定研修運営委員会の件 2. 境界問題連絡協議会運営委員会の件 3. 法務局への質問及び要望等の募集について 4. 筆界調査委員の候補者について 5. 筆界特定制度における新規筆界特定則量受託希望者推薦のお願い 【継続協議事項】 なし 【審議事項】 なし |
| 【研修部】 | 【報告事項】 1. 研修部・業務部共同部会実施の件 2. 第1回目研修開催の件 3. 新人研修の件 4. オンライン申請推進委員会の件 【審議事項】 1. 年次研修開催方法の件 2. 公開講座の件 3. 個別研修・希望研修の件 |
| 【広報部】 | 【報告事項】 1. CRT ハウジング無料相談会 2. 土地家屋調査士の日（7月31日）無料相談会の件 3. 関東ブロック協議会親睦ゴルフ山梨大会の件 4. 宇都宮マラソン大会への参加予定の件 5. 四県会議の件 6. 三士会法の日無料相談会の件 7. 会報とちぎの件 8. ハイキングの件 9. 法務局封筒広告の件 10. 出前授業の件 【継続協議事項】 1. 三士会同事業の件 2. 寄付講座の件 3. 空家対策の件 4. 災害対策の件 【審議事項】 なし |
| 【関ブロ・連合会・その他】 | 【報告事項】 1. 令和3年度第4回連合会理事会について（省略・東野連合会理事より報告） 2. 連合会岡田会長から各会会長へのDM（全員ではない模様） 3. 関ブロ会長会議の開催について 4. 会長直属諮問委員会：土地家屋調査士業務改革委員会（Bチーム委員会）の組成について 【協議事項】 1. 加賀谷様・加藤様黄綬褒章記念祝賀会の件 2. 三団体合同幹部会開催について 【報告事項】 東野連合会理事より 1. 連合会報告 |
| 【監事講評】 | 川田監事：中身の濃い議題で、それぞれ慎重に審議がなされたと思う。 加藤監事：今回から資料がペーパーレスとなり、ペーパーでないのに資料が多くてもいいとなるのかもしれないが、もう少し資料を簡素化し説明だけで済めばいいのでは思ったが、逆に言えば、説明を簡単にして資料を見ていただければ、との主旨もあるのかもしれない、などということを感じた。 |

| | | | |
|---------------|--------|---|--------------|
| 令和3年12月15日（水） | 第5回理事会 | 会場 | ホテルニューイタヤ会議室 |
| 議題： | 【総務部】 | 【報告事項】 1. 法務局実態調査について 2. 今年度の事務所実態調査について 【継続協議事項】 1. 役員選任規則の再改正案検討の件 2. 令和4年度の総会について 【審議事項】 1. 職務上請求書取扱管理規程（モデル）の一部改正 | |

| | |
|---------------|--|
| 【財務部】 | 【報告事項】 1. 防災対応物資（緊急備蓄品）購入及び寄付の件 2. 会館再築委員会活動報告 【継続協議事項】 1. 会員への会費返還の件 【審議事項】 なし |
| 【業務部】 | 【報告事項】 1. 業務部会開催 2. 境界問題連絡協議会運営委員会の件 3. 土地境界鑑定研修運営委員会の件 4. 二者協議会 5. 筆界特定測量受託希望者について 【継続協議事項】 1. 無料相談回答で受けた相談を対応土地家屋調査士が受注することについて 【審議事項】 なし |
| 【研修部】 | 【報告事項】 1. 第1回目研修開催の件 2. 新人研修の件 3. 連合会の新人研修の件 4. オンライン申請推進委員会の件 【継続事項】 1. 公開講座の件 2. 個別研修・希望研修の件 【審議事項】 1. 年次研修開催方法の件 2. (仮)配信動画編集作成室の立上げの件 3. 第9回境界問題連絡協議会の件 |
| 【広報部】 | 【報告事項】 1. 三士会法の日無料相談会の件 2. 会報とちぎの件 3. 空家対策の件 4. 出前授業の件 5. 親睦ゴルフ大会の件 6. 下野新聞年賀名刺広告掲載の件 7. 写真コンクール 【継続協議事項】 1. 三士会合同事業の件 2. 空家対策の件 3. 災害対策の件 4. 寄付講座の件 【審議事項】 なし |
| 【關プロ・連合会・その他】 | 【報告事項】 1. 土地家屋調査士会会則モデルの一部改正案について 2. 土地家屋調査士業務取扱要領に係る各種業務マニュアルについて 3. GNSS 単点観測法による登記多角点測量マニュアルの作成について 4. 表示に関する登記における筆界確認情報の取り扱いに関する指針（第2案）について 5. 連合会令和2年度決算について 6. 公明党との政策要望懇談会について |
| 【監事講評】 | 川田監事：非常に中身の濃い会議だったと思う。次回もよろしくお願ひします。 加藤監事：お疲れさまでした。積極的な意見のやり取りがありよかつたと思う。 |

| 令和4年2月25日（金） | 第6回理事会 | 会場 | パーティ |
|--------------|--------|---|------|
| 議題： | 【総務部】 | 【報告事項】 1. 今年度の事務所実態調査について 2. (仮称) 土地家屋調査士ハンドブックについて 3. 法務局実態調査の結果 4. 会館の備品の確認について 【継続協議事項】 1. 関プロ担当者会同について 【審議事項】 1. 役員選任規則の再改正案検討の件 2. 職務上請求書取扱管理規程（モデル）の一部改正 3. 会則変更について 4. 次年度事業計画、予算について 【総会関係議案】 1. 議事について等 | |
| | 【財務部】 | 【報告事項】 1. 会費（本会費）の納入状況の件 2. 事務局員への特別手当支出について 3. 会館再築委員会活動報告 【継続協議事項】 なし 【審議事項】 1. 会員外への慶弔費支出について 2. 令和4年度事業計画・予算案について（財務部・会館再築委員会） 3. 令和4年度事業計画・予算案について（栃木県土地家屋調査士会） | |
| | 【業務部】 | 【報告事項】 1. 相談件数について 2. 二者協議会について 3. 土地境界鑑定研修運営委員会について 4. 無料相談で受けた相談を、対応した土地家屋調査士（相談員）が受注する際の注意点について 5. 業務対応委員会対応中の苦情相談について 6. 新入会員業務サポート体制について 7. 銀行担当者向け研修会に関する意見交換会について 【継続協議事項】 なし 【審議事項】 1. 令和4年度業務部事業計画及び予算案について 事業計画及び予算案について、業務部提案のとおり承認された。 2. 令和4年度センターとちぎ事業計画及び予算案について 事業計画及び予算案について、業務部提案のとおり承認された。 | |
| | 【研修部】 | 【報告事項】 1. 年次研修開催の件 2. 新人研修の件 3. 連合会の新人研修の件 4. 土地家屋調査士試験合格者の件 【継続事項】 1. 個別研修・希望研修の件 【審議〔協議〕事項】 1. コロナ感染症に対応する研修方法・開催の是非について 2. 令和4年度事業計画と予算案 | |
| | 【広報部】 | 【報告事項】 1. 出前授業の件 2. 栃木県版終活ノートの件 3. 令和3年度 三士会事業報告の件 【継続協議事項】 1. 三士会合同事業の件 2. 空家対策の件 3. 災害対策の件 4. 寄付講座の件 【審議事項】 1. 令和4年度事業計画案・予算案の件 | |

| | | |
|-----------------------|--|---|
| 【関ブロ・ 連合会・そ の他】 | | 【報告事項】 1. 会務全般報告 【審議事項】 1. 令和4年度連合会定時総会での代議員選出について 2. 令和4年度関東ブロック協議会定例総会での構成員選出について 【継続協議事項】 1. 公嘱協会からの提案「14条地図作成事業について、本会から従事会員を募集」について |
| 【監事講評】 | | 加藤監事：総会に向けて忙しくなる時期ですので、役員の皆様、大変かと思いますが頑張ってください。会の販売用紙である登記完了証表紙の紙質が凸凹なためインクのノリが悪い。在庫が少なく印刷予定とのこと、紙質がツルツルなものを検討して頂きたい。（財務部長、検討するとのこと。） 川田監事：長時間の慎重な審議、ご苦労様です。総会に向けてとのことでしたが、大変よく審議されていたと思います。 |

| | | | |
|------------------------------------|--------|--|--------|
| 書面決議期間 令和4年3月29日(火) ～4月1日(金) | 第7回理事会 | 会場 | (書面決議) |
| 議題： | 会長提案 | 提案議題 公嘱協会からの要望により、法14条地図作成作業従事者募集に関して事前説明会開催通知を全会員へ発出する件について | |

5 監査会

令和3年4月12日 令和2年度期末監査会
令和3年11月26日 令和3年度中間監査会

6 常任理事会等

令和3年4月12日 第1回常任理事会 令和3年11月26日 第5回常任理事常任理事会
令和3年6月28日 第2回常任理事会 令和3年12月2日 第6回常任理事会 (Zoom)
令和3年8月25日 第3回常任理事会 令和3年12月27日 第7回常任理事会 (Zoom)
令和3年9月24日 第4回常任理事会 令和4年2月16日 第8回常任理事会

7 正副会長会議等

令和3年6月2日 正副会長等会議
令和3年6月4日 正副会長会議 (Zoom)
令和3年6月9日 正副会長会議(とちぎ健康の森)
令和3年10月22日 正副会長等打合せ
令和3年12月15日 正副会長等会議(ホテルニューイタヤ)
令和4年1月6日 正副会長会議
〃 新年挨拶往訪
令和4年3月18日 正副会長と公嘱協会代表理事との打合せ

8 支部長会議関係

令和3年4月21日 第1回支部長会議 (パーティ)
令和3年7月14日 第2回支部長会議 (パーティ)
令和3年10月13日 第1回支部長会議運営委員会
令和3年10月20日 第3回支部長会議 (パーティ)

9 綱紀委員会

令和3年6月11日 綱紀委員会 (パーティ)
令和3年6月22日 綱紀委員による会員事務所調査
令和3年6月29日 綱紀小委員会
令和3年6月30日 綱紀委員会及び期首研修会 (パーティ)
令和3年7月16日 綱紀委員会
令和3年7月29日 綱紀小委員会

10 注意勧告理事会

| | |
|-----------|--------------------------|
| 令和3年8月25日 | 注意勧告理事会 |
| 令和3年9月8日 | 注意勧告書手交（橋本） |
| 令和3年10月1日 | 業務停止処分解除による会員証・職印等返却（高橋） |

11 会員への苦情処理・調査・指導等

| | |
|------------|-----------------------------|
| 令和3年4月2日 | 非懲戒調査士事務所調査（小町・永岡） |
| 令和3年5月18日 | 会則第105条に基づく調査（栃木市役所）（小町・池田） |
| 令和3年5月20日 | 会則第105条に基づく事情聴取・指導 |
| 令和3年12月20日 | 事務所実態調査（高橋） |
| 令和3年12月22日 | 事務所実態調査（高橋） |
| 〃 | 事務所実態調査（黒子） |
| 令和3年12月27日 | 事務所実態調査（黒子） |
| 令和4年1月27日 | 事務所実態調査（山田） |
| 令和4年1月28日 | 事務所実態調査（山田） |

12 紛議調停委員会・苦情処理委員会

| | |
|-----------|--------------------|
| 令和3年6月25日 | 紛議調停・業務対応委員会（パルティ） |
|-----------|--------------------|

13 新入会員伝達式等

| | |
|-----------|------------------|
| 令和3年7月16日 | 伝達式(中里正会員)(橋本) |
| 令和3年8月5日 | 伝達式(三ヶ田和裕会員)(橋本) |
| 令和3年8月19日 | 伝達式(和田光央会員)(橋本) |
| 令和3年11月8日 | 伝達式(長谷川直子)(橋本) |

14 会員研修会等

| | |
|------------|--------------------|
| 令和3年10月15日 | 第1回会員研修会・ビデオ収録 |
| 令和4年3月30日 | 公嘱協会・本会共催研修会（護国会館） |

15 支部総会等

出席なし

16 連合会事業等

| | |
|----------------|---------------------------------|
| 令和3年6月3日 | 全国会長会議（Web）（橋本） |
| 令和3年6月11日 | 連合会総会構成員への総会議案説明会・質疑応答（Web）（杉山） |
| 令和3年6月15日 | 連合会定時総会(東京ドームホテル)(橋本) |
| 令和3年7月9～11日 | 特別研修基礎研修(茨城会)(津田) |
| 令和3年8月20日 | ADR特別研修（集合研修）（東京会） |
| 令和3年9月11日 | ADR特別研修（考査） |
| 令和3年10月6日 | 全国会長の広場：岡田会長とZoom会議（橋本） |
| 令和3年10月18日/19日 | 全国会長会議（東京ドームホテル）（橋本） |
| 令和4年2月2日 | 全国会長会議(web)(橋本) |
| 令和4年2月14日/16日 | 連合会新人研修(web) |
| 令和4年2月16日 | 銀行担当者向け研修会に関する意見交換会(web)(小林(雅)) |
| 令和4年3月2日 | 連合会ADRセンター担当者web会同 |

17 ブロック協議会事業等

| | |
|-----------|---|
| 令和3年4月26日 | 関東ブロック協議会会長会議(web)(橋本) |
| 令和3年5月14日 | 関東ブロック協議会会長会議（web）（橋本） |
| 令和3年6月7日 | 関東ブロック協議会会長会議（Web）（橋本） |
| 〃 | 関東ブロック協議会連合会役員候補者所信を聞く会（Web）（橋本） |
| 令和3年6月15日 | 関東ブロック連絡協議会会長会議・連合会役員選考会議(東京ドームホテル)(橋本) |
| 令和3年7月4日 | 関東ブロック協議会定時総会(東京会)(橋本) |

〃 関東ブロック協議会会長会議(東京会)(橋本)
令和3年9月15日 関東ブロック協議会会長会議(web)(橋本)
令和4年1月28日 関東ブロック協議会会長会議(web)(橋本)
令和4年3月1日 関東ブロック協議会総務・業務・研修・広報担当者web会同

18 近隣会総会・祝賀会・研修会等

令和3年9月9日 埼玉会 会員業務研修会(研修部)

19 友好団体・関係機関等との連絡協調・連携

令和3年7月16日 宇都宮地方裁判所所長へ表敬訪問(橋本・星)
令和3年8月20日 災害に対する土業連携研修会(web)(大久保・柏渕)
令和3年8月24日 三士会打合せ(橋本・高山)
令和3年8月27日 (公社)栃木県公共嘱託登記土地家屋調査士協会定時総会(護国会館)(橋本)
令和3年9月27日 新日本法規出版松葉氏来会対応(橋本)
令和3年10月25日 三団体合同幹部会
令和3年12月21日 公明党政策要望懇談会(栃木県庁)(橋本・山田)
令和4年3月30日 相談役・名誉会長との意見交換会

20 法務局との連絡協調

令和3年4月7日 法務局着任挨拶(橋本)
令和3年5月18日 オンライン申請促進に関する打合せ(橋本)
令和3年6月2日 新役員就任挨拶(橋本・杉山・山田)
令和3年11月9日 非調査士実態調査(栃木支局)
〃 非調査士実態調査(真岡支局)
令和3年11月17日 非調査士実態調査(足利支局)
令和3年11月19日 非調査士実態調査(小山出張所)
令和3年11月25日 二者協議会
令和3年11月26日 非調査士実態調査(本局・大田原支局)
令和3年12月10日 非調査士実態調査(日光支局)
令和4年1月17日 筆界調査委員任命式(郵送対応)

21 関係自治体等との連絡協調

令和3年4月20日 宇都宮市建築指導課との狭あい道路補助協定書更新(橋本)
令和3年6月3日 宇都宮市区画整理事業課との打合せ(杉山・山田)
令和3年8月4日 県住宅課との打合せ(栃木県庁)(橋本・高山・大久保)
令和3年10月4日 県住宅課来会(住宅相談会の件)(山田・高山)
令和3年10月12日 宇都宮市区画整理事業課来会
令和3年11月2日 栃木県住生活支援協議会全大会(オンライン)(橋本・山田・高山)
令和3年11月12日 境界問題連絡協議会

22 その他事業

令和3年9月27日 土地家屋調査士業務改革(Bチーム)委員会
令和3年11月5日 土地家屋調査士業務改革(Bチーム)委員会
令和3年11月19日 土地家屋調査士業務改革(Bチーム)委員会

・ 発送文書 141件

・ 收受文書 683件

(FAX, Eメールは記録外)

【事業計画に基づく業務報告】

基本方針総括

- 1 国民の信頼に応える土地家屋調査士制度の使命遂行
- 2 社会情勢の変化・制度の改革に伴う組織対応
- 3 土地家屋調査士制度の広報と会員の社会的地位の更なる向上
- 4 会員業務の研修・研究の充実
- 5 社会貢献活動の推進

【総括】

1. 今年度期首の会長基本方針として、
 - ①開かれた会務運営・透明性ある情報提供を図ること
 - ②専門家倫理を徹底し、会員の品位保持及び資質向上を図ること
 - ③会員研修会の充実を図り、業務の研鑽及び会員の更なる地位向上を目指すこと
 - ④国家資格専門家として社会貢献事業に参画すること
 - ⑤社会情勢の変化に対応した土地家屋調査士業務の改革研究に努めること

の5つを基本目標に設定致しました。

残念ながら令和3年度も、新型コロナウイルス感染症（特にオミクロン株）の感染拡大に苛まれ、一部の事業が延期や見合わせを余儀なくされ、事業執行率は昨年度同様低調でした。

2. 今年度から、連合会事業の一環として全会員に5年以内に1度の受講義務が課せられる「年次研修制度」がスタートしました。専門家倫理を徹底する趣旨の研修ですが、受講義務違反者に対しては、令和8年度以降に戸籍謄本等職務上請求書の購入が制限されますのでご留意願います。ただし、今年度は研修部で慎重に検討した結果実施を見合わせましたので、令和4年度から4年かけて全会員に受講のご案内を致しますので、ご協力下さいますようお願いいたします。

3. 会員研修会については、コロナ禍対策として引き続きZOOMやYouTube等を媒体としたオンライン研修スタイルを主流として参りました。受講者数が徐々に増えるなど一定の成果を感じていますが、集合型ではないため研修実施の効果測定が行えず、また会員同士のコミュニケーションを図るといった機会も失われているため、今後の実施方法については更に検討・改善を続けて参ります。

4. 令和3年6月1日からは、従前の「土地家屋調査士 調査・測量実施要領」に代わり、連合会が新たに制定した「土地家屋調査士業務取扱要領」が全国一斉施行されました。前提として連合会制定の「土地家屋調査士職務規程」を遵守することが求められており、当該要領・規程ともに土地家屋調査士業務を規律する重要なバイブルと位置づけられるものです。加えて、懲戒処分権限が法務大臣へ格上げされた事に伴い、万が一懲戒事案となった場合には当該要領・規程の遵守如何が重要な判断基準になり得ると推測されますので、ご自分の血肉となるよう必ずご精読され、遵守されますようお願い致します。さらに、「土地家屋調査士業務取扱要領マニュアル」が連合会により策定中ですので、新年度中にご案内できる予定です。

5. 既にご案内の通り、法務省にて「表示に関する登記における筆界確認情報の取扱いに関する指針（案）」が示されました。特に隣接地が所有者不明土地である場合などでの現地復元性のある図面の取扱いについて踏み込んだ内容改訂案が示され、第1案～第3案での修正作業を受けて令和4年3月31日ほぼ内容が確定しました。これに伴い、新年度中に各単位会と各法務局とで「不動産表示登記調査要領」の改訂協議が予定されており、協議確定後に研修会を通じて会員皆様へご案内する予定です。

6. 平成26年度から実施している境界問題連絡協議会は、令和3年度で第9回を迎えました。毎年法務局や県内各行政（国・県・市町）の境界確認事務担当者が一堂に会して、境界に関する様々な問題の討論・情報交換を行っています。土地家屋調査士会はあくまで運営・事務局に徹しているため一般会員には従来参加を開放していませんでしたが、今年度は第一部基調講演（講師寶金敏明弁護士による「官民境界協定について」）に限りYouTubeにて配信することができました。新年度も同様の対応ができるよう企画して参ります。なお、第二部のパネルディスカッションについては行政担当者の要請により一般公開を控えておりますのでご了承ください。

7. 少子高齢化に伴う所有者不明土地問題に関しては、第一に、相続対策・相続登記促進が重要な課題でありましたが、先般民法・不動産登記法がようやく一部改正され、相続対策関連法制が整備されたところで、新たな財産管理制度や共有制度・相隣関係規定・相続制度の見直し等（土地利用の円滑化策）は令和5年4月1日から、相続土地国庫帰属制度の創設（発生予防策）は令和5年4月27日から、相続登記や住所氏名変更登記の申請義務化など（発生予防策）は令和6年4月1日から、それぞれ施行されることが確定しました。これら種々の法改正に関しては研修会を通じて法令に精通し、県民への助言・支援に資する必要があります。第二に、空き家対策も喫緊の課題です。一昨年度の土地家屋調査士制度制定70周年記念シンポジウムにおけるパネルディスカッションにおいて提言されたように、不動産に特化した終活（「未来活」を提唱）に関して専門家同士が連携することが重要でありますし、栃木県住生活支援協議会において、「栃木県版不動産エンディングノート」の作成事業を県全体の事業として取り組んでいただくよう当会から提言したところです。

8. 国家資格者としての社会貢献事業については、毎年全国的に頻発している大規模災害に際して、土地家屋調査士として防災・減災・復興に積極的に関与していく責任を自覚することが求められます。これに対応する災害対策事業の推進が喫緊の課題であり、土地家屋調査士として貢献できる事業内容を精査し鋭意取り組んでいく予定です。

9. 宇都宮都市計画事業「小幡・清住土地区画整理事業」に伴う会館再築計画に関しては、いよいよ新年度中に宇都宮市との補償契約締結が求められます。本年秋頃には仮事務所を選定・移転、その後新年度末までに現会館及び清住住宅の解体・土地引き渡しが必要となり、新年度は大きな変動の一年になります。会館再築委員会において対応を担っていただいておりますが、会館再築の基本計画に関して本総会において議案上程しております。仮事務所移転に伴い、会員の皆様には一時的に様々なご負担をお願いすることになりますので、予めご理解・ご協力をお願い致します。

10. さて、視線を中長期スパンへ転じた場合、2025年問題（西暦2025年以降、団塊の世代が75歳以上の後期高齢者となり、我が国が超高齢化社会になる問題）に象徴されるように、栃木会に限らず土地家屋調査士業界全体が会員の高齢化・会員減少・若手会員の人材不足の傾向は不可避的であり、同時に、登記申請事件数・申請に係わる不動産個数が年々減少の一途を辿っており、組織の縮小や制度存続の危機が懸念されます。一方で、土地家屋調査士会の役員選任に関しては選挙制度の導入を求める声が寄せられており、本総会において役員選任規則の再改正案を上程したところです。また一方で、会員の土地家屋調査士会への帰属意識低下にも危機感を覚えています。強制加入会である土地家屋調査士会はある特定の会員だけが役員になり運営するものではなく、等しく全会員にその職責をお願いするべきものではないかと考えます。その意味で我こそはと役員を担おうとする声を挙げる会員が続いていただけることを切に願うものです。

11. 会を代表する役員としては、現在直面している課題をクリアーすることと同時に、将来の制度設計や組織維持に深く想いを巡らし、取りうる手段を講じ、次代を担う会員へバトンタッチする視座を常に持ち会務に当たって参りました。これら目的達成のため、この度会長直属の諮問委員会「土地家屋調査士業務改革（Bチーム）委員会」を組成し、研究に着手したところです。

会員の皆様からは、ご助言ご意見をいつでも真摯にお受けする所存です。今後も更なるご理解とご協力をお願い致します。

総務部 事業経過報告

【諸会議】

令和3年6月14日 第1回総務部会を開催
令和4年1月20日 第2回総務部会を開催

【総務部分掌事業計画の執行】

1 法令・会則遵守の徹底

令和3年12月～ 事務所調査（新入会員・事務所変更会員等）（対象会員（6名実施）：中里正、
令和4年1月 三ヶ田和裕、和田光央、長谷川直子、木村祥口、高橋栄二）（担当：総務部）

連合会会則変更等にかかる会員への通知

2 支部の育成、強化

令和3年10月5日 支部長経由事務マニュアル作成

3 主管規程等の検討、改正案の作成

（連合会モデル会則の変更に伴う）会則一部改正の検討・案作成
職務上請求書取扱管理規程の一部改正検討・案作成
綱紀委員会規則改正検討・案作成
役員選任規則の再改正案検討・案作成

4 調査士会規程の新設・改廃の検討及び規程集の改定

令和3年10月5日 退任役員に対する感謝状贈呈内規の改定

5 事務のコンピューター化の啓発・推進

6 関係官庁との連携協調

令和3年11月25日 法務局・調査士会二者協議会（会長・副会長・総務部長・業務部長）

7 近隣会との連絡協調

令和3年3月1日 関東ブロック協議会総務担当者会同（Zoom会議）（山田・高橋）

8 友好団体との連絡協調

令和4年3月30日 三団体合同幹部会（会長・副会長）

9 非調査士の調査・排除対策及び調査士制度の啓発普及

令和3年11月、12月 土地家屋調査士法の規定に違反する有無についての実態調査の実施（管内本・支局及び出張所）（調査件数7815件）

10 紛議調停等への対応

令和3年8月25日 注意勧告理事会（会長・部長）

11 情報公開への対応

令和3年7月7日 情報公開に関する規則の一部改正
会員名簿の写真掲載

12 個人情報保護への対応

13 倫理規定の研究及び啓発

14 会員の業務紛争への対応

15 災害時における危機管理システムの研究及び構築

携帯電話番号提供依頼

16 その他、他の部の所掌に属さない事項

| | | |
|----------|--|---|
| ほか | 各種会議日程及び議案の調整 法務局、他団体への名簿配布 リーガルガーデンの利用推進 ブロック協議会WEB会議接続対応 ウイルス対策（UTM装置）の管理 顧問弁護士との相談対応 | 支部長会議運営委員会への対応 定時総会開催対応 連合会・他会各種アンケート協力 ブロック協議会ゴルフ大会検討 役員名刺の作成 顧問社会保険労務士との相談対応 |
| 会館・事務局関連 | 事務局打合せの実施（随時） 就業環境の整備についての対応 出入業者への対応、契約の見直し、交渉 会館引越しに伴う備品の確認 固定資産評価審査委員の推薦依頼への対応 | 会館備品の購入・修繕 清住住宅設備の管理・修繕 会館清掃への対応 緊急事態宣言時の事務局への対応 |

【総括】

1. 事務所実態調査を例年通り実施しました。事務所運営及び業務執行にかかる適正性を入念に調査しました。令和4年度には、事務所表札の販売を行っていきます。
2. 支部長の事務手続きを明記した支部長経由事務マニュアルを作成しました。本会と支部長の事務手続きが明確になりました。運用しながら改良を加えていきたいと考えております。
3. 令和3年度も新型コロナウイルス感染症の影響で支部総会等に役員を派遣することが出来ませんでした。令和4年度は新型コロナウイルス感染症の情勢を注視し、派遣したいと思っております。また、本会業務については文書発信及び理事・支部長を通じて随時報告するように努めておりますが、今後も各支部の要望等をお伺いしながら本会運営及び各支部と連絡協調に傾注したいと思っております。
4. 諸規定の改定等については、今後も必要に応じ随時行ってまいります。また、改定等に当たっては関東ブロック協議会の各単位会に情報提供を求め、さらに、当会顧問弁護士にご意見を戴きながら、慎重かつ速やかに進めてまいります。
5. 法務局とは二者協議会を通し、意思疎通及び連携強化を図っております。今後も同様に行ってまいります。
6. 近隣会との連絡協調につきましては、例年行われております関東ブロック協議会にて総務担当者会同（令和3年度はZoom会議）に参加し、各会の貴重なご意見を戴きました。四県連絡協議会については新型コロナウイルス感染症の影響で中止となりました。
7. 三団体合同幹部会（本会・政治連盟・公嘱協会）を開催し、友好団体との連絡協調を図り意見交換を実施しております。
8. 令和3年度は新型コロナウイルスの感染抑止として、交代でテレワークを実施しました。

財務部 事業経過報告

【諸会議】

1 部会

| | |
|-----------|------------|
| 令和3年6月21日 | 第1回財務部会を開催 |
| 令和4年1月14日 | 第2回財務部会を開催 |
| 令和4年2月8日 | 第3回財務部会を開催 |

2 会館再築委員会

| | |
|-----------|---------------|
| 令和3年6月28日 | 第1回会館再築委員会を開催 |
| 令和3年9月17日 | 第2回会館再築委員会を開催 |
| 令和3年10月1日 | 第3回会館再築委員会を開催 |
| 令和3年11月1日 | 第4回会館再築委員会を開催 |
| 令和4年2月1日 | 第5回会館再築委員会を開催 |

【財務部分掌事業計画の執行】

1 入会金及び会費の徴収並びに予算の適正な管理

- ・ 令和3年4月1日 会員へ前期定額会費（前期4～9月分¥84,000）納入通知を发出
- ・ 4月12日 前年度期末決算監査 ①財務監査 ②業務監査
～出席：監事・正副会長・常任理事・財務部理事
監事から会長宛「監査報告書」が提出された
- ・ 4月16日 理事会にて、前年度決算書承認・当年度予算（案）承認を得る
- ・ 4月中旬 連合会費（4～6月分）・関ブロ会費（1年分）を振り込み
- ・ 4月30日 前期定額会費納入期限
中退共からの「掛金納付状況票・退職金試算票（事業主用）」を確認
- ・ 5月25日 定時総会において、決算報告・監査報告、予算案を上程・承認
- ・ 5月～6月 各支部へ支部交付金＜前期分＞（¥2,000／会員1名＜含法人＞）を支出
- ・ 7月初旬 連合会費（7～9月分）を振り込み
- ・ 7月1日 比例会費確定・納入通知を发出
- ・ 7月31日 比例会費 納入期限
- ・ 8月中旬 連合会へ大規模災害対策寄付金として25万円支出
- ・ 8月下旬 比例会費からADR特別会計へ70万円繰入処理
比例会費から周年事業特別会計へ20万円繰入処理
比例会費から災害対策基金へ80万円繰入処理
- ・ 10月1日 会員へ後期定額会費（後期10～3月分¥84,000）納入通知を发出
- ・ 10月中旬 連合会費（10～12月分）を振り込み
- ・ 10月31日 後期定額会費納入期限
- ・ 11月26日 当年度中間決算監査 ①財務監査 ②業務監査
～出席：監事・正副会長・常任理事・財務部理事
監事から会長宛「監査報告書」が提出された
- ・ 11月下旬 各予算項目の執行率を確認
- ・ 12月～1月 各支部へ支部交付金＜後期分＞（¥2,000／会員1名＜含法人＞）を支出
- ・ 令和3年1月中旬 連合会費（1～3月分）を振り込み
- ・ 1月31日 年計表提出期限～比例会費算出根拠とする
- ・ 1月31日 各部から次年度予算案提出期限
- ・ 2月8日 財務部会にて財務部次年度予算案・本会次年度予算案を編成
- ・ 2月中旬～3月上旬 各予算項目の執行率確認・繰越金の見込額を推計
- ・ 2月中旬 比例会費から一般会計へ400万円繰入処理
比例会費から会館再築積立金へ400万円繰入処理
- ・ 3月中旬～下旬 各予算項目の執行率確認・繰越金の見込額を推計
- ・ 3月31日 定額会費未納者2名（佐野支部）

<会費滞納者への対応>会費納入等取扱い規程第2条・第4条

- ・ 納入期限1ヵ月後 滞納会費の第1回催告状発出→徴収（滞納会費・催告手数料・延滞金）
- ・ 督促期間経過後 未収→第2～n回催告状発出→徴収（滞納会費・催告手数料・延滞金）
- ・ 納入期限6ヵ月経過後 未収→聴聞手続き→徴収／滞納→みなし退会処分

<比例会費滞納者への対応>会費納入等取扱い規程第8条・第9条

- ・ 納入期限1ヵ月後 滞納比例会費の第1回催告状発出→徴収（滞納会費・催告手数料・延滞金）
- ・ 督促期間経過後 未収→第2～n回催告状発出→徴収（滞納会費・催告手数料・延滞金）

【課題】 比例会費・みなし退会者未納会費の回収方法について

2 支出入決議書の決済

本会事務局にて又はメール回覧により、会長・担当副会長・財務部長にて決済処理
各種証憑書類を調査

3 業務用統一用紙の頒布

用紙会計関係：会員への頒布
不要用紙を整理，不足用紙を補充，用紙の改廃新設を実施

4 参考図書の斡旋

実務に関して有益な各種図書が多数発行されていることから，引き続き図書の斡旋を行った。

- ① 日本加除出版からの図書案内斡旋 ※斡旋手数料収入あり（雑収入）
- ② 新日本法規出版からの図書案内斡旋 ※斡旋手数料収入あり（雑収入）

5 経理事務の改善

- ① 中長期財務計画シミュレーション策定，継続して毎年度修正を加える
- ② 顧問税務会計事務所との連携

6 全国国民年金基金土地家屋調査士支部への加入促進

引き続き加入促進を図っていく

7 土地家屋調査士賠償責任保険の加入促進

| | | | | | |
|-----|------|------|------|------|------|
| | 栃木会 | 直接加入 | 156 | ／会加入 | 0 |
| | 全 国 | 直接加入 | 3843 | ／会加入 | 4778 |
| その他 | 医療保険 | 栃木会 | 0 | ／全国 | 92 |
| | 所得補償 | 栃木会 | 18 | ／全国 | 921 |
| | 共済年金 | 栃木会 | 2 | ／全国 | 21 |
| | 生活保障 | 栃木会 | 20 | ／全国 | 1040 |
| | 測量機器 | 栃木会 | 8 | ／全国 | 323 |
| | 自動車 | 栃木会 | 0 | ／全国 | 129 |

（以上令和3年1月1日現在 連合会資料から）

8 区画整理による会館再築等への対応

- ・ 令和3年6月3日 宇都宮市西部区画整理事業課と協議（杉山委員長・山田副会長）
- ・ 令和3年7月7日 会館再築に関する建築士会との協議（橋本会長・杉山委員長）
- ・ 令和3年8月23日 会館再築に関する建築士会との協議（橋本会長・杉山委員長）
- ・ 令和3年10月12日 補償額算定資料説明のため宇都宮市西部区画整理事業課来館（事務局対応）
- ・ 令和3年10月21日 宇都宮市役所にて区画整理説明会（杉山委員長・加藤委員）
- ・ 令和3年12月14日 仮換地指定通知受領

9 近隣会との連絡協調

- ・ 引き続き連絡調整を図っていく

10 その他

- ・ 災害対策備蓄計画に基づき計画的に必要な物資の備蓄を進めることとした。

【総括】

1. 会費納入状況に関して，定額会費は2名滞納者がおり，継続して督促手続き中である。
2. 経理事務改善の一環として，本部役員、本部各種委員及び支部長会議における支部長へ支出している手当・日当・交通費の手渡しを改め銀行口座振り込みとしており，以後継続していくこととした。
3. 「中長期財務計画シミュレーション」を継続的に見直ししていく。今後の会員数増減傾向を把握しつつ，本会運営の指針策定に利活用できるようにして行きたい。
4. 会館再築に関し，令和3年度に宇都宮市より仮換地告示がされたことから，会館再築に向けたより具体的な活動を進める。尚、補償額については令和4年度初旬となる予定。

業務部 事業経過報告

【諸会議】

1 部会

- 令和3年6月23日 第1回業務部会を開催
- 令和3年11月5日 第2回業務部会を開催
- 令和4年1月21日 第3回業務部会を開催

2 土地境界鑑定研修運営委員会

- 令和3年6月25日 第1回委員会を開催（委員長副委員長選出・会員研修会・新人研修会の検討）
- 令和3年8月6日 第2回委員会を開催（会員研修会・新人研修会の検討）
- 令和3年9月15日 第1回研修会会議を開催（各委員から研修会のテーマについて発表及び添削）
- 令和3年11月15日 第3回研修会会議を開催（映像に写しながら各自分担する部分を発表してみる）
- 令和3年12月8日 第4回研修会会議を開催（研修会の録画のリハーサルを行う）

3 境界問題連絡協議会運営委員会

- 令和3年7月2日 第1回協議会運営委員会を開催（委員長及び副委員長の互選及び講師等の検討）
- 令和3年7月20日 第2回協議会運営委員会を開催（協議会の開催時期及びパネリスト等の検討）
- 令和3年9月14日 第3回協議会運営委員会を開催（開催方法等の検討）
- 令和3年10月6日 第4回協議会運営委員会を開催（行政からの質問の精査等）
- 令和3年10月27日 第5回協議会運営委員会を開催（協議会最終打合せ）

4 業務・苦情処理委員会

- 令和3年6月25日 第1回業務対応委員会を開催（委員長、副委員長の互選、相談順番の調整）

【業務部分掌事業計画の執行】

1 会員の業務の指導及び連絡に関する事項

発出文書

- 令和3年4月5日 不動産登記規則等の一部を改正する省令の公布について（お知らせ）
- 令和3年4月7日 東日本大震災に関し被災者生活再建支援法が適用された地域に所在する土地を対象土地とする筆界特定の申請についての手数料の算定における当該対象土地の価額の取扱いについて
- 令和3年4月9日 農業経営基盤強化促進法による不動産登記に関する政令の取扱いについて
- 令和3年4月9日 福島復興再生特別措置法による不動産登記に関する政令の取扱いについて
- 令和3年4月9日 所得税法等の一部を改正する法律の施行に伴う不動産登記事務の取扱いについて
- 令和3年4月21日 後退用地等寄付申請業務処理に関する覚書の締結について
- 令和3年4月30日 配偶者居住権の設定の登記の前提としてする所有権の移転の登記の申請における登記原因等について
- 令和3年5月7日 土地家屋調査士の業務について
- 令和3年5月18日 民法等の一部を改正する法律及び相続等により取得した土地所有権の国庫への、帰属に関する法律の公布について
- 令和3年6月10日 令和3年度地籍整備推進調査費補助金（民間事業者等直接交付分）（第2回）について
- 令和3年7月5日 地籍問題研究会第29回定例研究会の開催について
- 令和3年8月3日 国有農地測量・境界確定促進委託事業について
- 令和3年8月16日 新型コロナウイルス感染症まん延防止等重点措置に伴う表示に関する登記事務等の取扱いについて（法務局より）
- 令和3年8月16日 法務局への質問及び要望等の募集について
- 令和3年8月19日 債権者代位による相続を登記原因とする所有権の移転の登記の申請における、相続放棄の申述がないことの裁判所の証明書の提供について

- ・ 令和3年8月20日 日本測量協会 9・10月講習会開催のご案内 第125号
- ・ 令和3年8月26日 登記・供託オンライン申請システム及び登記情報システム（不動産登記）のプログラム変更について
- ・ 令和3年8月30日 登記・供託オンライン申請システム及び登記情報システム（不動産登記）のプログラム変更について
- ・ 令和3年8月30日 境界協定に関する事務処理要綱（矢板市）
- ・ 令和3年9月1日 区分所有法の改正に伴う「規約の設定等をしたことを証する情報」の取扱いについて
- ・ 令和3年9月1日 オンライン登記申請に関するWebアンケートの実施に係る周知について
- ・ 令和3年9月2日 「表示に関する登記における筆界確認情報の取扱いに関する指針（案）」について
- ・ 令和3年9月7日 調査士報告方式についての専用書式について
- ・ 令和3年9月22日 街区基準点等の廃止について
- ・ 令和3年9月30日 日本測量協会 10・11月講習会開催のご案内 第126号
- ・ 令和3年10月14日 コンビニエンスストア等で発行された戸籍謄本等に係る偽造・改ざん防止対策について
- ・ 令和3年10月21日 街区基準点等の廃止について
- ・ 令和3年11月12日 地籍問題研究会第30回定例研究会の開催について
- ・ 令和3年11月18日 日本測量協会会員メールマガジン 第158号
- ・ 令和3年11月26日 【住宅金融支援機構】住宅の耐震化推進のための普及ツールについて
- ・ 令和3年11月29日 一般競争入札参加資格（全省庁統一資格）の申請等について（お知らせ）
【2021R252】
- ・ 令和3年12月6日 土地家屋調査士特別研修受講促進チラシ（電子データ版）の送付について
- ・ 令和3年12月10日 「登記照会」への呼称の変更について
- ・ 令和3年12月14日 「種類・構造別床面積算出票」の取扱いについて
- ・ 令和3年12月15日 表示に関する登記における筆界確認情報の取扱いに関する指針（案）について
- ・ 令和3年12月17日 都市部官民境界基本調査による基準点の測量成果の活用について
- ・ 令和4年1月6日 行政手続等における情報通信の技術の利用に関する法律等の一部を改正する法律の一部の施行期日を定める政令等について
- ・ 令和4年1月6日 令和4年度予算政府案における地図整備関係予算について（お知らせ）
- ・ 令和4年1月6日 「民法・不動産登記法等一部改正法」及び「相続土地国庫帰属法」に関する広報用資料の送付について（お知らせ）
- ・ 令和4年1月14日 質問・意見・要望等への法務局回答について
- ・ 令和4年1月26日 住民基本台帳法の一部改正後において被相続人の同一性を証する情報として添付すべき戸籍の附票の写しの取扱いについて（参考送付）【2021R309】
- ・ 令和4年1月26日 住民基本台帳法の一部改正に係る戸籍謄本・住民票の写し等職務上請求書を使用した戸籍の附票の写しの請求について（通知）【2021R310】
- ・ 令和4年1月27日 質問・意見・要望等への法務局回答のホームページ掲載について
- ・ 令和4年2月8日 民法・不動産登記法の一部改正等について
- ・ 令和4年2月16日 土地境界鑑定研修運営委員会の研修動画の公開について
- ・ 令和4年3月2日 「表示に関する登記における筆界確認情報の取扱いに関する指針（第3案）」について
- ・ 令和4年3月2日 登記小六法令和4年版の推薦について

2 境界についての確認、管理及び鑑定に関する調査及び研究に関する事項

土地鑑定研修運営委員会、境界問題連絡協議会に関する事項にて記録

3 苦情・業務相談への対応

苦情相談 8 件，業務相談 1 6 件。（業務対応委員が各事務所又は調査士会館において電話対応）

4 筆界特定制度への対応及び研究

- ・ 令和3年8月18日 筆界調査委員業務に関する質問要望等の募集通知
- ・ 法務局への筆界特定測量に係る業者推薦について。
- ・ 令和3年 5月19日（日光市）

・令和3年 6月21日（佐野市）

5 土地境界鑑定研修運営委員会に関する事項

会員研修会

- ・令和4年 1月13日 会員研修会録画(委員4名)
- ・令和4年 2月15日 研修会(YouTube)
- ・令和4年 3月15日 研修会アンケート締切・取り纏め

6 境界問題連絡協議会運営委員会に関する事項

第5回境界問題連絡協議会開催

令和3年7月27日 パネリスト依頼訪問（宇都宮市・財務局・法務局）

令和3年10月27日 パネリストディスカッション打合せ

令和3年11月12日 第9回協議会収録及び基調講演試験配信

7 筆界特定とADRの連携に関する事項

コロナ禍のため、予定していた連絡協議会を中止し、状況に応じ再開することを確認した。

【総括】

1. 宇都宮地方法務局、日調連、関ブロ等からの通知は重要な情報であるため、会員への通知に遺漏なきよう留意した。また、極めて重要な通知等は併せてHPに掲載した。次年度においても会員への通知について遺漏なきよう留意する。

2. 会員からの「質問・意見・要望等」については業務に重大な影響がある為、宇都宮地方法務局と慎重な打合わせを重ね、相互の意思疎通を図り、会員に対しての迅速な回答を目指したが、至らない部分があったと思われる。次年度も継続的な取り組みが望まれる。

また、会員からの法務局への「質問・意見・要望等」が少ないため、会員に周知発信していきたい。

3. 筆界特定制度への対応について、筆界調査委員の業務に対する要望及び質問を募集しましたが質問がありませんでした。新型コロナウイルス感染症の影響で法務局主催による筆界調査委員の研修会が行われませんでした。今後も要望等を募集し、筆界特定室と筆界調査委員の関係が良好であるよう努めて参りたいと思う。

4. 土地境界鑑定研修運営委員会

予定していた新人研修会が中止となった。会員研修会については、コロナ渦であるためyoutubeを利用し「空中写真と公図を用いた境界の検討」というテーマで、委員4名が分担し、会員宛に送付し、自主研修の形態での研修会を実施した。委員の中には、画像の収録や動画に配信方法に詳しいものがいなく、研修会の内容ばかりに気を取られていたため、収録配信の際には外部の会員にお世話になり今後の課題となった。「筆界に特化した研修」を今後行うにあたり1年で資料収集するには委員の負担が大きいため、委員会としては何年計画で筆界に関する参考資料の収集の蓄積が必要であると考えた。

5. 境界問題連絡協議会

昨年度は新型コロナウイルス感染症のため開催出来なかったため、今年度は何とか開催したかったが、新型コロナウイルス感染症の終息が見えず、会場集合協議会は妥当ではないと判断し、講師及びパネリストのみ当会館にお集まり戴き、ビデオ収録するという開催とし、収録したものを行政にはDVDにて配布しました。また、会員には基調講演は開催当日Zoomにて試験配信しました。

今年度の開催方法でも一定の成果はあったと思うが、行政不在の感があり、境界確認の現場の声を聴くことが出来なかった。やはり、行政の方々を一堂に会し開催する方法がベストであり、開催方法については来年度の課題としたい。

6. 業務相談・苦情処理については、委員長を中心に各委員が対応し、今年度は業務相談が16件(昨年16件)、会員への苦情が8件(昨年4件)ありました。

研修部 事業経過報告

【諸会議】

1 部会

令和3年8月31日 第1回研修部会を開催

令和4年1月27日 第2回研修部会を開催

2 オンライン申請推進委員会

令和3年9月29日 第1回オンライン申請推進委員会

3 関東ブロック協議会 研修担当者会同

令和4年3月1日

研修担当者会同（WEB会議）（杉山・小林）

4 年次研修会

コロナ感染症により中止[延期]

【研修部分掌事業計画の執行】

1 土地家屋調査士業務に関する研修事業の企画・運営

①栃木会新人研修会

コロナ感染症により中止 対象者：14名

②第1回会員研修会 「業務取扱要領の研修」（YouTube配信）

令和3年11月1日 講師 原田克明先生

③日調連新人研修会（WEB配信） 栃木会より2名参加

2 各支部研修会

○ 【宇都宮北・南支部】

| | |
|------|---|
| 開催日 | 令和3年12月22日（水） |
| 開催場所 | 護国会館 |
| 研修内容 | 1. 住宅建築等に関する土地関連法全般 2. 建築基準法 3. 農業振興整備地域、整備に関する法律 |
| 講師名 | 中山 孝夫 氏 |
| 受講者数 | 25人（うち、補助者の受講者数 0人、他支部会員の受講者数 0人） |

○ 【芳賀支部】

| | |
|------|------------------------------------|
| 開催日 | 令和3年12月10日（金） |
| 開催場所 | フォーシーズンズ静風 会議室 |
| 研修内容 | 1. オンライン登記申請研修会「半ラインから調査士報告方式申請まで」 |
| 講師名 | 星 洋介 氏 |
| 受講者数 | 15人（うち、補助者の受講者数 0人、他支部会員の受講者数 0人） |

○ 【北那須支部】

| | |
|------|---|
| 開催日 | 令和3年12月10日（金） |
| 開催場所 | 大田原温泉ホテル龍城苑 |
| 研修内容 | 1. TRENDO-ONE, TRENDO-REXについて 2. 業務に関する座談会 |
| 講師名 | (株)福井コンピュータ 君島宏彰氏 |
| 受講者数 | 12人（うち、補助者の受講者数 0人、他支部会員の受講者数 0人） |

3 研修事業の研究

①CPD（調査士継続学習）ポイントのHPへの公開準備

②研修情報の収集 なし

【総括】

新型コロナウイルス感染症に伴い、集合型研修会が開催できず、オンライン[YouTube等]にて研修会を開催させて頂きました。今後も新型コロナウイルス感染症の対策のためオンライン[YouTube等]を活用し研修会を実施していきたいと思っております。

また、日本土地家屋調査士会連合会主催の年次研修会が実施を予定しておりましたが、今年度は年次研修を実施することができませんでした。栃木会は新型コロナウイルス感染症の対策として「支部単位(支部研修)で年次研修を開催」する方針です。会員の皆様のご協力をお願い致します。

広報部 事業経過報告

【諸会議】

| | |
|------------|------------|
| 令和3年6月24日 | 第1回広報部会を開催 |
| 令和3年9月16日 | 第2回広報部会を開催 |
| 令和3年10月13日 | 第3回広報部会を開催 |
| 令和3年11月16日 | 第4回広報部会を開催 |
| 令和4年1月26日 | 第5回広報部会を開催 |

【広報部分掌事業計画の執行】

1 会報とちぎの編集及び発行

| | |
|--------|-------------|
| 9月～11月 | 会報とちぎ校正（在宅） |
| 11月15日 | 会報とちぎの発行 |

2 一般向広報活動の推進（調査士制度PR）

| | |
|--------|-----------------|
| 10月26日 | 那須清峰高校出前授業事前打合せ |
| 12月20日 | 那須清峰高校出前授業 |
| 1月1日 | 下野新聞「年賀名刺広告」掲載 |

3 土地家屋調査士の日、啓発活動

| | |
|----------------------|------------------------------|
| 6月 | 県内法務局へポスター掲示依頼 |
| 7月上旬 | 下野新聞広告掲載（土地家屋調査士の日全国一斉無料相談会） |
| 7月10日, 25日, 30日, 31日 | 土地家屋調査士の日全国一斉無料相談会の開催（県内4支部） |
| 7月29日～7月31日 | 会員各事務所にて無料相談のチラシ掲示と相談対応依頼 |

4 表示登記無料相談会の開催

| | |
|---------|----------------------|
| 各支部にて対応 | |
| 7月24日 | CRTハウジング佐野住宅展示場無料相談会 |

5 会員の広告等の相談

令和3年度は法務局より封筒に広告掲載の依頼無し

6 日調連、関ブロ等広報活動への協力

7 法務局休日無料相談所開設への協力、相談員の派遣

令和3年度は不開催

8 ホームページの管理

業者委託により管理

9 友好団体との広報活動に関する事項

| | |
|--------|-------------|
| 8月24日 | 三士会事業打合せ |
| 10月31日 | 三士会「新聞広告掲載」 |

10 会員の福利厚生に関する事項

| | |
|--------|-----------------------------|
| 5月25日 | 定時総会において写真コンクール作品展示 |
| 11月18日 | 栃木会主催ゴルフコンペの開催（烏山城カントリークラブ） |

11 日本司法支援センター（法テラス）との連絡協調

12 災害協定に関する事項

災害協定書(案)の作成

13 空家対策に関する事項

空き家等対策の推進に関する協定書(案)の作成

14 エンディングノートに関する事項

栃木県住宅課に、不動産に特化した栃木県版『空き家にしない「わが家」の終活ノート』を作成することを提案

【総括】

1. 「会報とちぎ」はコロナ禍によるイベント等の中止等も多数あったが、東京オリンピックの聖火ランナーを務めた会員の写真で表紙を飾ることが出来た。また多くの方々に御協力を得ることが出来、11月に発刊することが出来た。

2. 那須清峰高校にて出前授業を行い、土地家屋調査士制度の紹介・校庭での逆打ち作業・ドローンでの記念撮影等を行った。次年度は大学での寄付講座を開講できるよう、県内の大学へアプローチを図りたい。

3. CRTハウジングでの無料相談会については、東京オリンピック開催直後の週末とあって、会場への来客者が少なかったが、土地家屋調査士を目指したい方の相談があった。ハウスメーカー及び不動産業等関係団体に配布する名簿の更新を行った。次年度も無料相談会の依頼があった場合は積極的に協力していきたい。

4. 宇都宮マラソンへの参加、ハイキングがコロナ禍により中止となったが、新型コロナウイルス感染者数が減少した時期に、ゴルフコンペを開催をすることが出来た。

5. 土地家屋調査士の日無料相談会については、四支部4会場での開催となった。また会員各事務所に於て7月29日から7月31日の期間に無料相談対応をして頂いた。次年度についても多くの支部・会員にご協力頂きたい。

6. 三士会「法の日」無料相談会は中止することになったが、三士会合同による新聞広告の作成を行った。今後も三士会でどのような事業が出来るか、継続協議することになった。

7. 災害協定については、不動産登記及び境界問題等の相談所を開設する（家屋被害認定調査は行わない）災害協定書(案)を作成した。行政と協定を結ぶよう進めていきたい。

8. 空き家対策については、不動産表示に関する登記及び土地筆界についての相談業務とする旨の空き家等対策の推進に関する協定書(案)を作成した。行政と協定を結ぶよう進めていきたい。

9. 栃木県住宅課に、栃木県版『空き家にしない「わが家」の終活ノート』を作成することを提案した。栃木県住生活支援協議会、栃木県地域住宅協議会においても、不動産に特化した終活ノート作成の大切さについて説明をした。栃木県住宅課と終活ノートについて、一部校正作業を行った。

境界問題解決センターとちぎ 事業経過報告

【諸会議】

1 運営委員会

令和3年6月18日 第1回運営委員会を開催

令和4年3月18日 第2回運営委員会を開催

2 小委員会

令和3年6月18日 第1回小委員会を開催

令和4年3月18日 第2回小委員会を開催

【センターとちぎ分掌事業計画の執行】

1 受付面談事件・相談事件・調停事件への対応

| | | |
|-------|-------------|------|
| 事業実績： | 問い合わせ（電話含む） | 53 件 |
| | 受付面談事件受理 | 3 件 |
| | 相談事件受理 | 0 件 |
| | 調停事件受理 | 0 件 |
| | 調査測量鑑定事件受理 | 0 件 |

2 法務大臣認証への対応

令和3年6月25日 法務省大臣官房司法法制部審査監督課へ定期事業報告・変更届を提出

3 広報活動

コロナ禍のため自粛

4 受付面談員・相談員・調停員・事務局の新規募集

応募無し

5 研修会の開催

① 受付面談員・相談員・調停員・事務局への研修

コロナ禍のため中止

② ADR認定土地家屋調査士への代理業務活用支援研修

コロナ禍のため中止

③ 本会主催による会員研修会への企画・設営

コロナ禍のため中止

6 弁護士会・法務局筆界特定室・法テラス等との連携

コロナ禍のため一旦中止し、状況に応じ再開予定

7 運営に関する研究

令和4年3月2日

日調連ADRセンター担当者会同（ZOOMによるリモート参加・星）

8 他会センターとの情報交換

コロナ禍のため無し

【総括】

1. 運営委員会について

例年通り運営委員会を年間2回、小運営委員会を2回開催した。主に、日調連境界問題相談センター遠隔地調停等実施要項に基づき、ウェブ会議システムを利用した相談及び調停を実施するため、センターとちぎの規則改定に向け検討することを確認した。

2. 研修会について

コロナ禍のため、昨年度に引き続き開催できなかった。

3. 法務局筆界特定室との連携について

コロナ禍のため、状況を鑑みて再開することとした。

4. 他会との情報交換及び連携について

コロナ禍のため、昨年度と同様、実施できなかった。

5. 受付面談について

コロナ禍のため、会場設営については密にならないよう配慮し、利用者および相談員に対しフェイスガードを配布するなどして感染予防を実施した。また、緊急事態宣言及びまん延防止等重点措置等の期間に予定された案件については期日を延期した。受付相談員の2名体制については継続することを決めた。

6. 調停事件について

本年度は無かった。

境界問題解決センターとちぎ 実績集計表

| | お問い合わせ | (電話による) | 受付面談 | 相談期日 | 調停申立 | 期日調停 | 合意成立 |
|--------|--------|---------|------|------|------|------|------|
| 19年度総計 | 112 | 78 | 65 | 15 | 9 | 10 | 1 |
| 20年度合計 | 63 | 61 | 26 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| 20年度総計 | 175 | 139 | 91 | 16 | 9 | 11 | 2 |
| 21年度合計 | 51 | 51 | 23 | 5 | 3 | 0 | 0 |
| 21年度総計 | 226 | 190 | 114 | 21 | 12 | 11 | 2 |
| 22年度合計 | 47 | 46 | 19 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 22年度総計 | 273 | 236 | 133 | 25 | 12 | 11 | 2 |
| 23年度合計 | 65 | 64 | 9 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 23年度総計 | 338 | 300 | 142 | 28 | 12 | 11 | 2 |
| 24年度合計 | 73 | 66 | 20 | 4 | 3 | 1 | 0 |
| 24年度総計 | 411 | 366 | 162 | 32 | 15 | 12 | 2 |
| 25年度合計 | 60 | 58 | 9 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 25年度総計 | 471 | 424 | 171 | 33 | 16 | 12 | 2 |
| 26年度合計 | 68 | 61 | 21 | 5 | 5 | 4 | 1 |
| 26年度総計 | 539 | 485 | 192 | 38 | 21 | 16 | 3 |
| 27年度合計 | 86 | 81 | 17 | 3 | 1 | 0 | 0 |
| 27年度総計 | 625 | 566 | 209 | 41 | 22 | 16 | 3 |
| 28年度合計 | 48 | 48 | 7 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 28年度総計 | 673 | 614 | 216 | 41 | 23 | 16 | 3 |
| 29年度合計 | 81 | 71 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 29年度総計 | 754 | 685 | 221 | 42 | 23 | 16 | 3 |
| 30年度合計 | 87 | 84 | 6 | 3 | 2 | 0 | 0 |
| 30年度総計 | 841 | 769 | 227 | 45 | 25 | 16 | 3 |
| R1年度合計 | 84 | 78 | 6 | 1 | 1 | 2 | 0 |
| R1年度総計 | 925 | 847 | 233 | 46 | 26 | 18 | 3 |
| R2年度合計 | 72 | 67 | 5 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| R2年度総計 | 997 | 914 | 238 | 49 | 28 | 19 | 3 |

| 令和3年度 | お問い合わせ | (電話による) | 受付面談 | 相談期日 | 調停申立 | 期日調停 | 合意成立 |
|-------|--------|---------|------|------|------|------|------|
| 4月 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5月 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6月 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7月 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8月 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9月 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10月 | 4 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11月 | 8 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12月 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1月 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2月 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3月 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 年合計 | 53 | 50 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 総合計 | 1050 | 964 | 241 | 49 | 28 | 19 | 3 |